

TUUSULA

**Yhteiset palvelut
kohdennettu asiakastyö ja
henkilöstöpalvelut
yleisesittely**

Tarkastuslautakunta 8.4.2024

Henkilöstöjohtaja Satu Kuivasto



Yhteisten palveluiden toimialue 1.1.2024

Henkilöstöjohtaja Satu Kuivasto (vs.toimialuejohtaja)

Talouden ohjauksen palvelualue

Vs. talousjohtaja
Heli Hippeläinen

Hallintopalveluiden palvelualue

Hallintojohtaja
Antti-Pekka Röntynen

Henkilöstöpalvelut ja kohdennetun asiakastyön palvelualue

Henkilöstöjohtaja
Satu Kuivasto

Kehittämisen ja tietohallinnon palvelualue

Kehittämiskojohtaja
Timo von Behr

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus

Ympäristökeskuksen johtaja
Leena Sjöblom

Talousohjelmat

Vs.talousohjelmat
Heli Hippeläinen

Päätöksenteon tuki ja lainopilliset palvelut

Hallintojohtaja
Antti-Pekka Röntynen

Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut

Maahanmuutto- ja työl.as.
päällikkö Laura Knuutila

Kehittämispalvelut

Kehittämiskojohtaja
Timo von Behr

Ympäristökeskuksen hallinto

Ympäristökeskuksen johtaja
Leena Sjöblom

Controller-palvelut

Vs. talousohjelmat
Heli Hippeläinen

Holhoustoimen edunvalvontapalvelut

Johtava yleinen edunvalvoja
Arto Nätkynmäki

Nuorten aikuisten palvelut

Maahanmuutto- ja työl.as.
päällikkö Laura Knuutila

Digitalisaatio ja tietohallinto

Kehittämiskojohtaja
Timo von Behr

Ympäristövalvonta

Ympäristövalvontapäällikkö
Marjo Alho

Hankinnat

Vs. talousohjelmat
Heli Hippeläinen

Henkilöstöpalvelut

Henkilöstöjohtaja
Satu Kuivasto

ICT-palvelut

IT-palvelupäällikkö
Maria Lähde

Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojelupäällikkö
Tapio Reijonen

Tytär- ja osakkuusyhteisöjen ohjaus

Terveysvalvonta

Terveysvalvonnan päällikkö
Miia Suurkuukka

Eläinlääkintähuolto

Eläinlääkintähuollon päällikkö
Maija Kallioniemi

Yhteiset palvelut -toimialue

- Yhteiset palvelut on laaja- ja monialainen toimialue sisältäen sisäisiä asiantuntija- ja tukipalveluita, lakisääteisiä viranomaistehtäviä sekä kohdennettua asiakastyötä ja holhoustoimen edunvalvontaa.
- Sisäiset asiantuntija- ja tukipalvelut muodostavat tukirangan koko kuntaorganisaatiolle ja sen palvelutuotannolle sekä tukevat osaltaan muita toimialueita strategian tavoitteiden saavuttamisessa.
- Toimialueella on keskeinen rooli strategisten ohjelmien toteuttamisessa: osaaminen ja kyvykkyydet, digitalisaatio sekä vaikuttaminen ja yhteistyö.
- Henkilöstömäärä noin 125

Johtamisrakenteen ja johtoryhmätyöskentelyn arviointi

- Syksyllä 2023 toteutettiin toimialueen johtamisrakenteen ja johtoryhmätyöskentelyn itsearviointi:
 - määriteltiin yhteinen tahtotila, missio, johtamistehtävät
 - kehitettiin johtamisrakennetta strategisen johtamisen tukemiseksi ja yhtenäisen ymmärryksen lisäämiseksi (ydin johtoryhmä ja laajennettu johtoryhmä)
 - laadittiin johtoryhmälle teemoitettu vuosikello ja lisättiin kokousaiheiden suunnitelmallisuutta
 - sovittiin johtamisrakenteen ja johtoryhmätyöskentelyn säännöllisestä arvioinnista
 - painopisteinä: yhtenäisemmät palvelut, sujuvammät prosessit ja kustannustehokkuus

Johtoryhmä ja laajennettu johtoryhmä 1.1.2024 lähtien

Johtoryhmä

Satu Kuivasto pj.
A-P Röntynen
Heli Hippeläinen
Timo von Behr
Laura Knuutila
Leena Sjöblom
Ada Pentinmikko

Laajennettu johtoryhmä

Satu Kuivasto pj.
A-P Röntynen
Heli Hippeläinen
Timo von Behr
Laura Knuutila
Leena Sjöblom
Ada Pentinmikko

Arto Nätkynmäki
Maria Lähde
Kristiina Illikainen
Sirku Johansson
Ninni Korhonen
Anni Hammarberg
Antti Peltola
Sami Tiainen
Heidi Kuitunen

Kokouksiin kutsutaan asiantuntijoita esittelemään
matalalla kynnyksellä

TUUSULA

Elämisen taidetta.

Talousarvio 2024

(Keski-Uudenmaan ympäristökeskus mukana 1.1.2024 alkaen)

Käyttötalous (1 000 €)	TP 2022	TA 2023	MTA 2023	TA 2024	TS 2025	TS 2026	TS 2027	TS 2028
TOIMINTATUOTOT	2 299	1 977	2 177	7 045	7 273	7 482	7 653	7 825
Myyntituotot	996	994	994	5 052	5 232	5 396	5 530	5 664
Maksutuotot	634	665	665	1 507	1 550	1 589	1 622	1 656
Tuet ja avustukset	574	287	487	447	452	456	461	466
Muut toimintatuotot	95	31	31	39	39	40	40	40
Valmistus omaan käyttöön								
TOIMINTAKULUT	- 12 100	- 11 715	- 12 014	- 17 997	- 18 415	- 18 807	- 19 155	- 19 507
Henkilöstökulut	- 5 373	- 4 941	- 5 240	- 9 204	- 9 452	- 9 682	- 9 880	- 10 080
Palvelujen ostot	- 3 945	- 3 905	- 3 905	- 5 616	- 5 725	- 5 827	- 5 923	- 6 019
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 58	- 49	- 49	- 142	- 147	- 151	- 155	- 159
Avustukset	- 2 126	- 2 200	- 2 200	- 2 200	- 2 236	- 2 271	- 2 304	- 2 339
Muut toimintakulut	- 597	- 619	- 619	- 834	- 856	- 876	- 893	- 911
TOIMINTAKATE	- 9 801	- 9 737	- 9 837	- 10 952	- 11 142	- 11 326	- 11 502	- 11 682

YP:n talousarvion 2024 tavoitteet:

Tuusulassa on mahdollisuuksia kasvaa ja menestyä

1. Tarjoamme laadukkaita ja saavutettavat palvelut uudistuvassa ympäristössä.

	Tavoite 2024	Onnistumisen kriteeri	Taso
1.10.	Vaihdamme talous- ja henkilöstöpalveluiden järjestelmätoimittajan onnistuneesti	Projektin laatu- ja aikataulutavoitteet toteutuvat suunnitellusti; Palkanmaksu ja palkkojen oikeellisuus toteutuvat sovitusti. Myyntilaskut oikein ja ajallaan asiakkaille. Ostolaskut maksuun ilman viivettä.	Valtuusto
1.11.	Kehitämme ICT-palvelujen asiantuntijuutta, työnkuvia ja palvelutuotantoa vastaamaan tulevien vuosien tarpeita	Palveluiden järjestämisen suunnittelun mukaisia toimenpiteitä on toteutettu (esim. osaulkoistukset). Asiantuntijakoulutuksia on järjestetty (esim. Microsoft 365 ympäristö, tietoturva, ICT-hankinnat) ja yksikön työnkuvat on tarkistettu. Palvelupyyntöjen keskimääräiset vaste-/ratkaisuaajat lyhenevät vuoden aikana ja asiakastyytyväisyyden taso kasvaa edellisvuodesta.	Lautakunta

YP:n talousarvion 2024 tavoitteet:

Tuusulassa on mahdollisuuksia kasvaa ja menestyä

1. Tarjoamme laadukkaat ja saavutettavat palvelut uudistuvassa ympäristössä.

	Tavoite 2024	Onnistumisen kriteeri	Taso
1.12.	Luomme yhteisen palvelukatalogin kautta palveluiden jatkuvan kehittämisen mallin	Palvelukatalogin kautta on tunnistettu olennaiset palvelut tarkemman analyysin kohteeksi. Palveluiden tarkempi analyysi on käynnistynyt kaikilla toimialueilla yhteisen konseptin mukaisesti.	Valtuusto
1.13.	Nostamme kybervarautumisemme kyvykkyudet uudelle tasolle	Toipumissuunnitelmat on päivitetty tietohallintalain vaatimusten mukaiseksi ja teknisten turvatoimien jatkuvan kehittämisen/laadunhallinnan toimintamallia toteutetaan. Osaamisen kehittäminen on varmistettu avainhenkilöiden koulutuksilla.	Valtuusto
1.14.	Valmistaudumme suunnitelmallisesti TE 2025 palvelumuutokseen	Olemme varmistaneet laadukkaan ja aikataulussa edistyvän valmistelun työllisyysalueen kanssa. Palvelumuutoksen käyttöönottoon on täysi valmius 1.1.2025 alkaen.	Valtuusto

YP:n talousarvion 2024 tavoitteet:

Tuusulassa on mahdollisuuksia kasvaa ja menestyä

4 . Tarjoamme yrityksille laadukkaita palveluita, osaavaa työvoimaa ja työpaikkatontteja erinomaisilla liikenneyhteyksillä.

Tavoite 2024	Onnistumisen kriteeri	Taso
4.2. Tuemme työllisyyttä tiivistämällä kunnan palveluverkosto-, yritys- ja oppilaitosyhteistyötä	<p>Työllisyyspalvelujen yhteistyörakenteet ja toimintamallit ovat määriteltä ja ovat käytössä paikallisten yrittäjien sekä oppilaitosten kanssa.</p> <p>Elinvoimaohjelman tavoitteiden mukainen yritys yhteistyö työvoiman saatavuuden edistämiseksi on toteutunut.</p> <p>Asiakastyön verkosto nuorten aikuisten palveluissa on rakennettu ja toimii säännöllisesti.</p> <p>Ohjaamossa asioivien asiakkaiden, joilla on monialainen palvelukontakti, lkm kasvaa.</p> <p>Kunnan järjestämien rekrytointitapahtumien lukumäärä kasvaa.</p>	Lautakunta

YP:n talousarvion 2024 tavoitteet:

Tuusula kehittyy kestävästi

14. Kasvamme taloudellisesti kestävästi rakenteita ja toimintatapoja uudistaen.			
	Tavoite 2024	Onnistumisen kriteeri	Taso
14.5.	Pidämme kunnan talouden tasapainossa ja velkaantumisen hallinnassa	Talousarvion verotulot, käyttöomaisuuden myyntitulot ja tulos toteutuvat budjetin mukaan. Tuusulan toimintakate/asukas enintään Kuuma-kuntien keskimääräisellä tasolla. Kunnan käytössä olevat tilat brm2/asukas laskee. Tuusulan lainamäärää kasvaa enintään talousarvion mukaisesti.	Valtuusto
14.6.	Toimimme aikaisempaa kustannustehokkaammin keskitetyissä hallinto-, henkilöstö-, talous- ja ict-palveluissa	Palvelujen asiakastyytyväisyys on kasvanut vuoteen 2023 verrattuna. Hallintopalvelujen valmisteluprosessit on kuvattu ja asiantuntijajärjestelmän hankinta toteutettu. Holhustoimen edunvalvontapalveluissa on otettu käyttöön verkkolaskutus ja sähköinen arkisto. Henkilöstöpalveluissa on otettu käyttöön sähköinen allekirjoitus ja sähköinen arkisto. ICT palvelujen tuottamisessa on arvioitu ja lisätty kustannustehokkuutta.	Lautakunta

YP:n talousarvion 2024 tavoitteet:

Tuusula kehittyy kestävästi

14. Kasvamme taloudellisesti kestävästi rakenteita ja toimintatapoja uudistaen.

	Tavoite 2024	Onnistumisen kriteeri	Taso
14.7.	Pilotoimme hankintojen johtamista uudistetun toimintamallin mukaisesti	Merkittäviä hankintoja koskeva projektisuunnitelmapohja on valmis ja käytössä. Hankintaosaaminen kunnassa kehittyy edellisvuodesta. Kehitämme menetelmiä hankintojen tuloksellisuuden, esimerkiksi ympäristövastuullisuuden, arvioimiseksi. Uudistetun toimintamallin mukainen seuranta ja analysointi sekä hankinnoille asetettavat mittarit ovat käytössä suunnitelluin osin.	Valtuusto
14.8.	Kasvatamme kunnan tiedolla johtamisen kyvykkyyttä ja luomme perustan pitkäjänteisille teknisille ratkaisuille	Tiedon (tietopääoma, tietojärjestelmät ja raportointialustat) nyky- ja tavoitearkkitehtuuri on kuvattu. Toimet tavoitearkkitehtuurin toteuttamiseksi on aloitettu. Kunnan tiedolla johtamisen toimintasuunnitelma on valmis ja tiedolla johtamisen jatkuva kehittäminen on turvattu. Käytössä olevat järjestelmät ja tieto on määritelty osaksi johtamisen prosesseja. Tiedolla johtamisen kyvykkyyttä ja kulttuurin muutosta on tuettu koulutuksin sekä toimialuekohtaisella työskentelyllä.	Valtuusto



Riskienhallinta

- Riskienhallinnan kokonaisuutta johtaa toimialuejohtaja ja johtoryhmä
- Riskienarviointi ja hallinta: osana talousarvion raportointisykliä
- Jatkuvuuden varmistamiseksi:
 - Toimialueen kriittiset toiminnot ja tehtävät -listaus
 - Selonteko toimintavarmuuden ja jatkuvuuden hallitsemiseksi
- Henkilöstöressurssien varmistaminen ennakoivalla henkilöstösuunnittelulla
 - Riittävä resurssi: rekrytointitarpeet/sisäiset järjestelyt
 - Kriittiset osaamistarpeet

Toimintavarmuuden ja jatkuvuuden hallinta, vuoden 2023 arviointi

KOKONAISARVIO TOIMINTAVARMUUDEN JA JATKUVUUDEN HALLINNASTA						
Ei ole toteutunut	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input checked="" type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	On toteutunut erinomaisesti
KEHITETTÄVÄT OSA-ALUEET:						
<ul style="list-style-type: none">✓ Hallintosääntö, päivittämistä edistetään✓ Käyttövaltuushallinta, kehittämistoimet käynnistyvät✓ Riskienhallinnan seuranta ja ennakointi, toimialuetasosta työtä vahvistetaan✓ Sisäisten tarkastusten seuranta ja johtaminen huomioidaan osana toimialueen riskienhallintaa✓ Kuntatasoisen turvallisuusjohtamisen yhteys toimialueen turvallisuustyöhön/työryhmiin varmistetaan✓ Sopimushallinnan ja hankintojen kehittämistoimet✓ Toimialueen valmius- ja varautumissuunnitelmien päivittäminen ja niistä viestintä✓ Toimialueen sisäisen viestinnän kehittämistoimet						

Toimialueen sisäisen kehittämisen painopisteet 2024

- Yhteisen ymmärryksen vahvistaminen toimialueen yhteisestä suunnasta ja toiminnasta.
- Erilaisten näkökulmien huomioiminen ja riittävä analyysi ennen päätöksentekoa ja toimeenpanoa.
- Toimialueen palveluiden ja toimintatapojen yhteiskehittäminen ja synergiaetujen löytäminen.
- Asiakastyytyväisyyden kehittäminen.
- Johtamisrakenteen ja johtamiskulttuurin kehittäminen.
- Toimialueen viestinnän kehittäminen: viestintäsuunnitelma.
- Riskienhallinnan ja sisäisenvalvonnan prosessien kehittäminen.
- **Toimialueen profiilin kirkastaminen: ylpeys omasta osaamisesta ja tekemisestä!**

Valmentava työkuultuuri yhteisissä palveluissa

- Tehtävänkuvat sekä palveluiden ja kehittämisen prosessit ja vastuut on yhdessä määritelty selkeästi.
- Annetaan tila ja rakenne sekä luodaan hyvä ilmapiiri keskustelulle ja kehittämiselle.
- Jokainen ottaa vastuun päivittäisestä toiminnasta, kehittämisestä ja ideoiden esiin tuomisesta.
- Jokaisen velvollisuus on ottaa asioista selvää esim. perehtyä ja tutustua strategiaan, tavoitteisiin, ohjeisiin ja käytäntöihin.
- Autetaan toisiamme matalalla kynnyksellä
- Tiedon ja osaamisen jakaminen.
- Ollaan vastaanottavaisia uusille ideoille ja palautteelle (arvostaminen).

Positiivisen palautteen antaminen, onnistumisten esiin nostaminen ja yhdessä oppiminen



TUUSULA

Elämisen taidetta.

Vuosikello 2024

17.1.2024

Tilinpäätös 2023

Vuositavoitteiden toimeenpano 2024

Työhyvinvointi

Palvelualuekatsaus

10.4.2024

Osavuositarkastus 1: tavoitteiden ja talouden seuranta, projektitoiminta, riskienhallinta

Toimintaympäristöanalyysi ja TA2025 -valmistelu

Palvelualuekatsaus

7.8.2024

Osavuositarkastus 2: tavoitteiden ja talouden seuranta, projektitoiminta, riskienhallinta

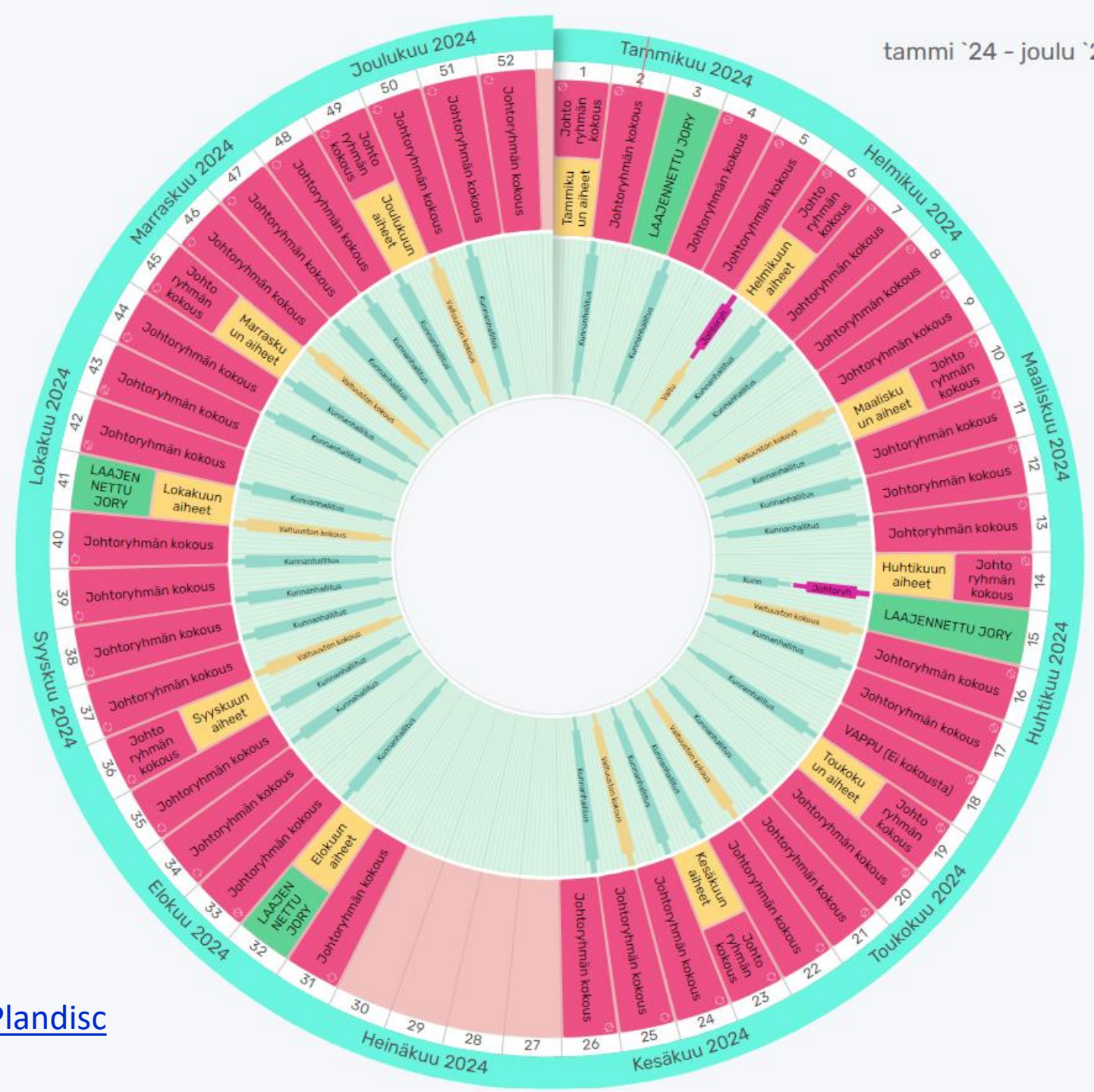
Palvelualuekatsaus

9.10.2024

Osavuositarkastus 3: tavoitteiden ja talouden seuranta, projektitoiminta, riskienhallinta

Palvelualuekatsaus

[Plandisc](#)



TUUSULA

Henkilöstöpalvelut



Strateginen henkilöstöjohtaminen Tuusulassa 2022 – 2025

Strateginen henkilöstöjohtaminen			
	Henkilöstön osaamisen kehittämisen johtaminen	Työhyvinvoinnin johtaminen	HR-prosessien kehittäminen
2022	Osaamisen kehittämisen järjestelmän hankinta ja ensimmäisten toimintojen rakentaminen: koulutuskalenteri, perehdyttäminen, kehityskeskustelut HR-koulutuskalenteri ja -infot esihenkilöille Valmentava johtaminen ja työyhteisön yhdessä kehittäminen	Työhyvinvoinnin pulssimittauksen käyttöönotto Esihenkilöiden kuormituskysely ja siihen pohjautuvat toimenpiteet Matalan kynnyksen palveluiden valmistelu ja käyttöönotto Työterveyspalvelujen vaikuttavuuden seuranta	Henkilöstösuunnitteluprosessin kehittäminen: lomakkeiden sähköistäminen ja ohjeistuksen laadinta Rekrytointiprosessin kehittäminen: kilpailutus ja sisäinen tarkastus Yhteistoiminnan rakenteiden kehittäminen Palkkausjärjestelmien kehittämisen kartoitus
2023	Osaamisen kehittämisen ohjelman mukainen toiminta, perehdyttäminen, Valmentava johtaminen/työyhteisön yhdessä kehittäminen	Työurajohtaminen, työhyvinvoinnin kehittäminen Työterveyspalvelujen vaikuttavuuden seuranta, raportoinnin kehittäminen	Henkilöstösuunnitteluprosessin kehittäminen Rekrytointiprosessin kehittäminen: epätyypilliset rekrytoinnit Yhteistoiminnan rakenteiden kehittäminen
2024	Osaamisen kehittämisen ohjelman mukainen toiminta, perehdyttäminen, Valmentava johtaminen/työyhteisön yhdessä kehittäminen	Työurajohtaminen, työhyvinvoinnin kehittäminen Työterveyspalvelujen vaikuttavuuden seuranta	Rekrytointiprosessi, henkilöstösuunnittelu, työnantajakuva Monetran järjestelmien käyttöönotto, sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto, tiedolla johtaminen
2025	Osaamisen kehittämisen ohjelman mukainen toiminta Valmentava johtaminen/työyhteisön yhdessä kehittäminen	Hyvän mielen työpaikka -merkin® hakeminen	Palkkausjärjestelmien kehittäminen/palkitseminen, työnantajakuva kehittäminen Rekrytointiprosessin kehittäminen

Hyvinvoiva ja osaava henkilöstö sekä positiivinen työnantajakuva

TUUSULA

idetta.

Henkilöstöpalvelut –tiimi 1.4.2024 lähtien

- Satu Kuivasto, henkilöstöjohtaja
 - Vastaa HR-toimintojen ja -prosessien johtamisesta ja kehittämisestä kunnan strategian mukaisesti.
 - Vastaa henkilöstön osaamisen kehittämisen, työhyvinvoinnin ja työsuojelutoiminnan johtamisesta sekä yhteistoiminnan järjestämisestä.
 - Toimii kohdennetun asiakastyön ja henkilöstöpalveluiden palvelualuepäällikkönä
- Sinikka Aho, henkilöstönkehittäjä
 - Rekrytointi,
 - Henkilöstöviestintä
 - Työajanseurannan vastuuhenkilö
 - Koordinoi henkilöstön ja luottamushenkilöiden muistamisia
- Päivi Riesen, henkilöstöasiantuntija
 - Osaamisen vahvistamisen kehittämissuunnitelmat, ml. ennakkoiva henkilöstösuunnittelu.
 - Perekoulutukseen ja koulutukseen liittyvät kehittämissuunnitelmat.
 - Palkitsemiseen liittyvä ohjeistus, neuvonta ja koordinaatio.
 - Hr-työtä tukevien järjestelmien ja toimintojen kehittäminen.
- Ninni Korhonen, työsuojelupäällikkö
 - työhyvinvointi-, työkyky- ja työsuojeluasiat.
 - työterveyshuollon yhteyshenkilö ja WPro-järjestelmän vastuuhenkilö.
- Leena Heinonen, henkilöstöasiantuntija
 - Palvelussuhdeasiat, esihenkilöiden neuvonta
 - Henkilöstöjärjestelmiin liittyvät asiat
 - Monetra-yhteistyö
- Sirkku Johansson palvelussuhdepäällikkö
 - Palvelussuhdeasioihin liittyvien prosessien ja HR-järjestelmien hankinnasta ja kehittämisestä vastaaminen.
 - Palvelussuhdeasioiden, työehtosopimusten, työnantajalinjausten ja -ohjeiden tulkinta
 - Yhteistoimintaprosesseista ja sopimusneuvotteluista vastaaminen.
 - Johdon ja esihenkilöiden tuki palvelussuhde- ja palkka-asioissa.
- Anita Vuorenmaa, palvelussuhdeasiantuntija
 - palkka- ja palvelussuhdeasioiden koordinaatio, ohjeistus ja neuvonta, ja henkilöstöraportointi.
 - paikallisneuvottelujen, yhteistyökomitean, pääluottamusmiehenkokousten ja henkilökuntajaoksen kokousten sihteeri
- Tarja Lietolahti, henkilöstösihteeri
 - henkilöstöasioiden valmistelu, Populus-tuki, HR-päätösten valmistelu (Muut kuin sivistys)
 - henkilöstön muistaminen, palkkioiden ja korvausten maksatus
 - henkilöstöedut
 - henkilöstöarkisto
- Tanja Landen, henkilöstösihteeri
 - henkilöstöasioiden valmistelu, Populus-tuki, HR-päätösten valmistelu (sivistys)
 - Koulusihteeriverkosto
 - henkilöstön muistaminen, palkkioiden ja korvausten maksatus
 - henkilöstöedut,
 - henkilöstöarkisto
- Oscar Lindvall, siviilipalvelusmies
- Ada Kaarre, harjoittelija

Henkilöstöpalvelujen palvelukuvaus

"Henkilöstöpalvelut tuottavat henkilöstöhallinnon palveluita kunnan johdolle, esihenkilöille ja henkilöstölle. Palveluihin kuuluvat johdon ja esihenkilöiden tuki ja neuvonta palvelussuhdeasioiden koko elinkaaren ajalta sekä henkilöstön osaamisen kehittämiseen ja työhyvinvointiin liittyvä kehittämistoiminta ja asiantuntijatuki."

Henkilöstöpalvelujen palvelulupaus

"Tarjoamme reilua, asiantuntevaa ja ystävällistä HR-kumppanuutta turvallisen ja hyvinvoivan työelämän tueksi!"

TUUSULA

Elämisen taidetta.

TUUSULA

Kohdennettu asiakastyö





Organisaatio 1.1.2023 Kohdennettu asiakastyö

- Muutoksia organisoitumisessa kohdennetun asiakastyön palvelualueella toteutettiin loppuvuodesta 2022
- Muutoksen avulla tavoitellaan entistä yhtenäisempää ja ketterämpää, verkostomaisesti toimivaa ja työssään toisiaan tukevaa palvelualueetta, silmälläpitäen myös palvelurakennemuutosta, jossa TE-palvelut tuodaan kuntien järjestämisvastuulle

Kohdennetun asiakastyön organisaatio

Kohdennettu asiakastyö

Laura Knuutila

Maahanmuutto- ja
työllisyyspalvelut

Nuorten aikuisten palvelut

Maahanmuuttajapalvelut

Kristiina Illikainen

Oona Lainevuori

Mikael Willström

Heidi Vetternta

Työllisyyspalvelut

Heidi Kuitunen

Sari Korhonen

Timo Westman

Jukka Welling

Sirpa Heinänen

Anita Väisänen

Nuorten starttipaja

Antti Peltola

Emma Raassina

Mikko Rajanen

Etsivä nuorisotyö

Sami Tiainen

Ismo Sato

Heidi Hemminki

Kohdennettu tuki

Antti Peltola

Kati Turunen

Tanja Turunen

Liisa Vaalasaranta

Ohjaamo

Heli Raudaskoski

TUUSULA

Elämisen taidetta.

Kohdennettu asiakastyö 1.1.2024

- Työllisyyspalvelut 5 HTV
 - Työllisyysohjaajat 2 hlöä
 - Työllisyyskoordinaattori 1 hlö
 - Sihteeri (ma, velvoitetöyöllistetty) 2 hlöä
- Maahanmuuttajapalvelut 6 HTV
 - Maahanmuuttokoordinaattori 1 hlö
 - Kotouttamisohjaajat (ma 2 + vak 1) 3 hlöä
 - Erityisohjaaja (ma) 1 hlö
 - (Työhönvalmentaja, maahanmuuttajat 1 hlö, positio lepäävä)
 - Avustaja 1 hlö (ma, velvoitetöyöllistetty) 1 hlö
- Nuorten aikuisten palvelut 8 HTV
 - Etsivä nuorisotyö: etsivä nuorisotyöntekijä ja tiimivastaava yht. 3 hlöä
 - Nuorten starttipaja: yksilövalmentajat yht. 2 hlöä
 - Ohjaamo ja kohdennettu tuki: tiimivastaava 1 hlö, psykologi (perhevapaalla, 1 hlö), ohjaamotyöntekijä 1 hlö yksilövalmentaja 1 hlö yht. 3 HTV

Tuusulan kunnan työllisyyspalvelut

PALVELUT

Kuntalisä - yli vuoden työttömille, nuorille, maahanmuuttajille, osatyökykyisille

Työllistämisraha - yli 200 pv KELAn työmarkkinatukea saaneet

Kesätyösetelit - 15-20 vuotiaille nuorille

Velvoitetyöllistäminen

Korttikoulutukset - lyhytkorttikoulutuksia työllistymisen tueksi

ForeAmmattiPLUS - digitaalinen työnhaunalusta kaikille kuntalaisille

Kaikukortti - kulttuuria kaikille palvelu

Tuki työnantajalle

- työnantajatreffit työnantajan tarpeen mukaan
- työntekijän etsimisessä
- työkokeilusopimuksissa
- palkkatukihakemuksissa
- kuntalisähakemuksissa
- työn räätälöinti osatyökykyisille
- kesätyösetelit nuorille 15-20 v.



Yhteistyössä

- TE-toimisto ja TYP
- **Työnantajat** - yhteistyössä Tuusulan kunnan elinkeinopalveluiden kanssa
- **Kuntouttavan työtoiminnan toimijat** - Keusote, ulkoiset palveluntuottajat
- Keusote
- Alueen oppilaitokset ja opistot
- **Nuorten aikuisten palvelut:** Ohjaamo, startti paja, etsivä nuorisotyö
- Järvenpään, Nurmijärven, Mäntsälän ja Hyvinkään työllisyyspalvelut
- Alueelliset työllistymistä edistäviä palveluita tuottavat palveluntuottajat ja hankkeet

Etsivä nuorisotyö

- Etsivä nuorisotyö etsii yhdessä nuoren kanssa hänelle sopivat palvelut ja tarjoaa kaikille alle 29-vuotiaille mahdollisuuden henkilökohtaiseen ohjaukseen ja tukeen. Ensisijaisesti etsivät nuorisotyöntekijät palvelevat koulutuksen tai työelämän ulkopuolella olevia nuoria sekä niitä, jotka toivovat apua johonkin itseä askarruttavaan asiaan. Etsivät auttavat nuoria rakentamaan oman näköistä elämää – olosuhteita, joihin voi olla itse tyytyväinen ja joiden avulla voi jatkaa luottavaisin mielin eteenpäin.
- Etsivä nuorisotyöntekijä on rinnalla kulkija, joka auttaa selvittämään, miten ottaa seuraava askel. Mikään asia ei ole liian pieni tai liian suuri yhdessä ratkottavaksi! Jos tunnet olevasi yksin tai et tiedä keneltä jotain asiaa kysyisit, on etsivä nuorisotyöntekijä se henkilö, jonka puoleen kannattaa kääntyä. Etsiviin voi aina ottaa yhteyttä helposti, luottamuksellisesti ja ilmaiseksi.

Etsivä nuorisotyö 15-28 vuotiaille

- Lain puitteissa tulevat asiakkaat:

2.asteen oppilaitokset, puolustusvoimat ja siviilipalveluskeskus

- Muualta tulevat asiakkaat

Nuori itse, huoltajat, te-palvelut, sosiaalitoimi, toisen kunnan etsivät yms.

- Työ koostuu:

mm. yksilötapaamiset, verkostotapaamiset, yhteistyö muiden toimijoiden kanssa, tapahtumat, koulupäivystykset

Starttipajan valmennuskokonaisuudet

- Hyvinvointi
 - Pyritään oman toimintakyvyn kehittämiseen ja ylläpitämiseen, sekä löytämään hyvinvointia edistäviä toimintoja. Lisäksi käsitellään työturvallisuutta sekä työergonomiaa osana työhyvinvointia.
- Työllistyminen
 - Pääpainotus on valmentautujan työnhakutaitojen kehittämisessä, oman osaamisen tunnistamisessa sekä tavoitteissa kohti omaa työelämää.
- Opiskelu
 - Tutustutaan monipuolisesti eri ammattialoihin, koulutukseen sekä oppilaitoksiin. Valmentautuja tuntee opiskelijan etuudet sekä eri opiskelumuotoja ja -mahdollisuuksia.

Ohjaamo on alle 30-vuotiaiden matalan kynnyksen palvelupaikka, joka

Tarjoaa tietoa, neuvontaa, ohjausta ja ajatusten vaihtoa ammattilaisen tuella



Palvelua tarjotaan eri maahanmuuttajaryhmille kunnassa:

- Tavoitteena aina asiakkaan itsenäistäminen ja omien voimavarojen vahvistaminen
- Kohderyhmät asiakasprofiileittain:
 - 1) Kiintiöpakolaiset ja vastaanottokeskuksesta myönteisen oleluvan saaneet pakolaiset
 - 2) Tilapäistä suojelua saaneet ukrainalaiset, jotka hakevat kotikuntaoikeutta kevät 2023
 - 3) Yhteistyössä Keski-Maspa-hankkeen kanssa kotoutumisajan ylittäneiden neuvonta sekä muiden maahanmuuttajien neuvonta > www.maspa.fi